



Система управления
человеческим капиталом
БОСС-НСМ

БОСС-НСМ – новое решение



БОСС-НСМ – перспективная разработка

компании, выполняемая при государственной поддержке Российского фонда развития информационных технологий (РФРИТ).

Реализация проекта напрямую и непосредственно связана с государственной задачей импортозамещения и обеспечения технологической независимости российских компаний.

Создаваемое полностью на открытых технологиях, новое решение призвано обеспечить сквозную цифровизацию единого, связного и непрерывного бизнес-процесса управления человеческим ресурсом.

Импортозамещение

БОСС-НСМ как самостоятельно, так и в комплексе с системой **БОСС-HRM**, позволит крупнейшим предприятиям и холдингам РФ, системообразующим предприятиям, оборонному комплексу, заменить западные решения в области управления персоналом на российское решение. Это решит важный для российских компаний вопрос технологической независимости системообразующих предприятий Российской Федерации.

БЕЗ ПОТЕРИ



функциональности



производительности



времени

Основные функции

Базовые задачи, решаемые БОСС-НСМ



- 1 Управление организационным построением персонала и структурами оперативной подчиненности (Organization management);
- 2 Управление профилированием и оцениванием (Profiling and Evaluation Management);
- 3 Управление развитием и вовлеченностью (Development and Engagement);
- 4 Управление качеством персонала (TalentTech, Succession & Development);
- 5 Управление мотивацией и эффективностью персонала (Performance and Goals, Compensation);
- 6 Управление взаимодействием и процессами (BPM-Inside).

BPM-inside

- Визуальная настройка маршрутов прохождения процессов
- Динамическая маршрутизация на основе правил организации
- Роботизация проверок валидности контента

Функциональный состав

> Оргменеджмент: построение и визуализация организационных структур

Создание, визуализация, моделирование и управление различными видами структур (управленческая, функциональная, административная и др.)

> Личный кабинет сотрудника

Просмотр личных сведений сотрудника, сведений о работе

> Сервисы самообслуживания

Создание необходимых типов заявок: оформление и получение документов, изменение личных данных, получение расчетного листка, заявки на отпуск, обучение и т.д.

> Профилирование должностей и позиций

Формирование перечня требований и компетенций, которые используются при формировании документов для оценки, профилей должностей, планировании мероприятий по обучению

> Оценка персонала (по компетенциям/360)

Анализ компетенций, эффективности сотрудников, анализ соответствия позиции и должности

> Личный кабинет руководителя

Предоставляет руководителям разного уровня информацию о работниках и выполняемых ими функциях, о результативности подчиненных, согласованию или отклонению заявок, участие в управлении подчиненными в рамках HR-процессов

Функциональный состав

> Формирование планов обучения и составление ИПР сотрудников

Карьерное развитие – вертикальные и горизонтальные пути продвижения сотрудников в организации.

Формирование планов, контроль прохождения и фиксирование результатов обучения, в том числе в период адаптации

> Управление KPI

Формирование списка целей и задач, базы данных ключевых показателей эффективности

> Управление премированием на основе бонусных схем

Настройка типовых и индивидуальных бонусных схем

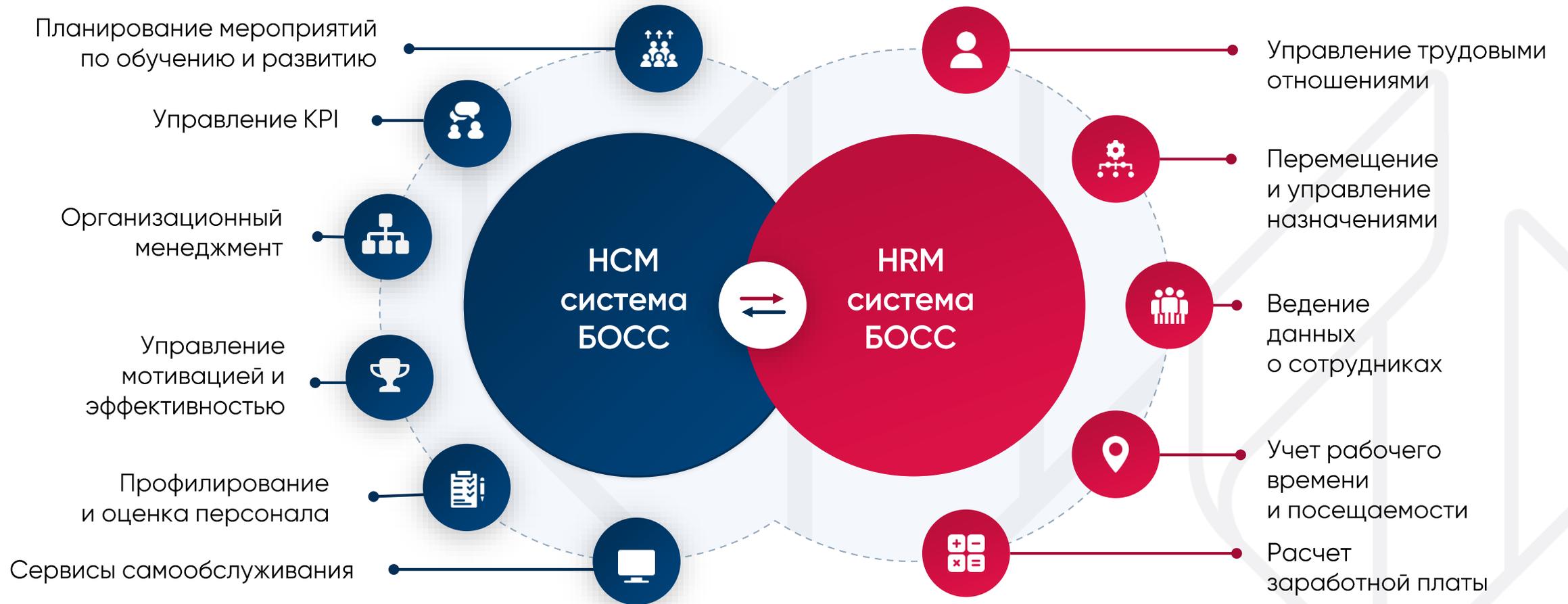
> Управление компенсационными пакетами

Формирование, назначение и управление компенсационными пакетами

> Кафетерий льгот

Формирование перечня компенсационных выплат и социальных льгот в организации. Возможность определения индивидуального пакета сотрудником, в зависимости от роли в компании

Взаимодействие продуктов линейки БОСС



HR-портал (личный кабинет).

Цифровое рабочее пространство сотрудника, руководителя.

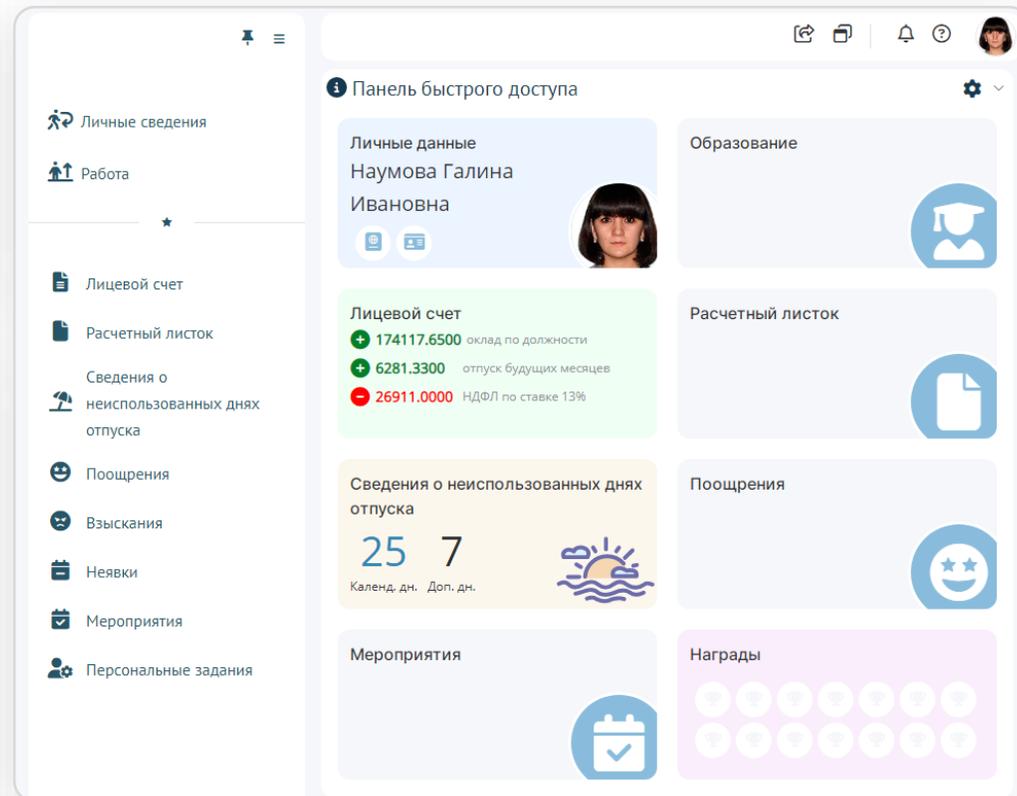


Информационные сервисы

- **Личные сведения** (досье и работа)
- **Настраиваемые виджеты** (информация, аналитика, графика)

Процессные сервисы

- **Доступ к участию в HR-процессах**
в соответствии с ролью в данной точке маршрута, например:
 - Участие в оценке и в иных запланированных мероприятиях (адаптации, развития и т.д.)
 - Согласование компенсационных, бонусных схем, выплат
- **Работа с заявками**
в качестве заявителя, согласующего, утверждающего, например:
 - Отпуска, командировки, служебные поездки, неявки, изменение личных данных и т.д.
 - Запрос документов
 - Любые иные настроенные заявочные кампании



Работа профессионального пользователя

- **Настройка, администрирование и контроль** (со стороны ответственных за процессы HR-менеджеров)

Организационный менеджмент

Организационный менеджмент

Иерархические структуры

Структуры и участники

Структура: Штатная расстановка

На дату: 22.05.2024

Структура: Штатная расстановка

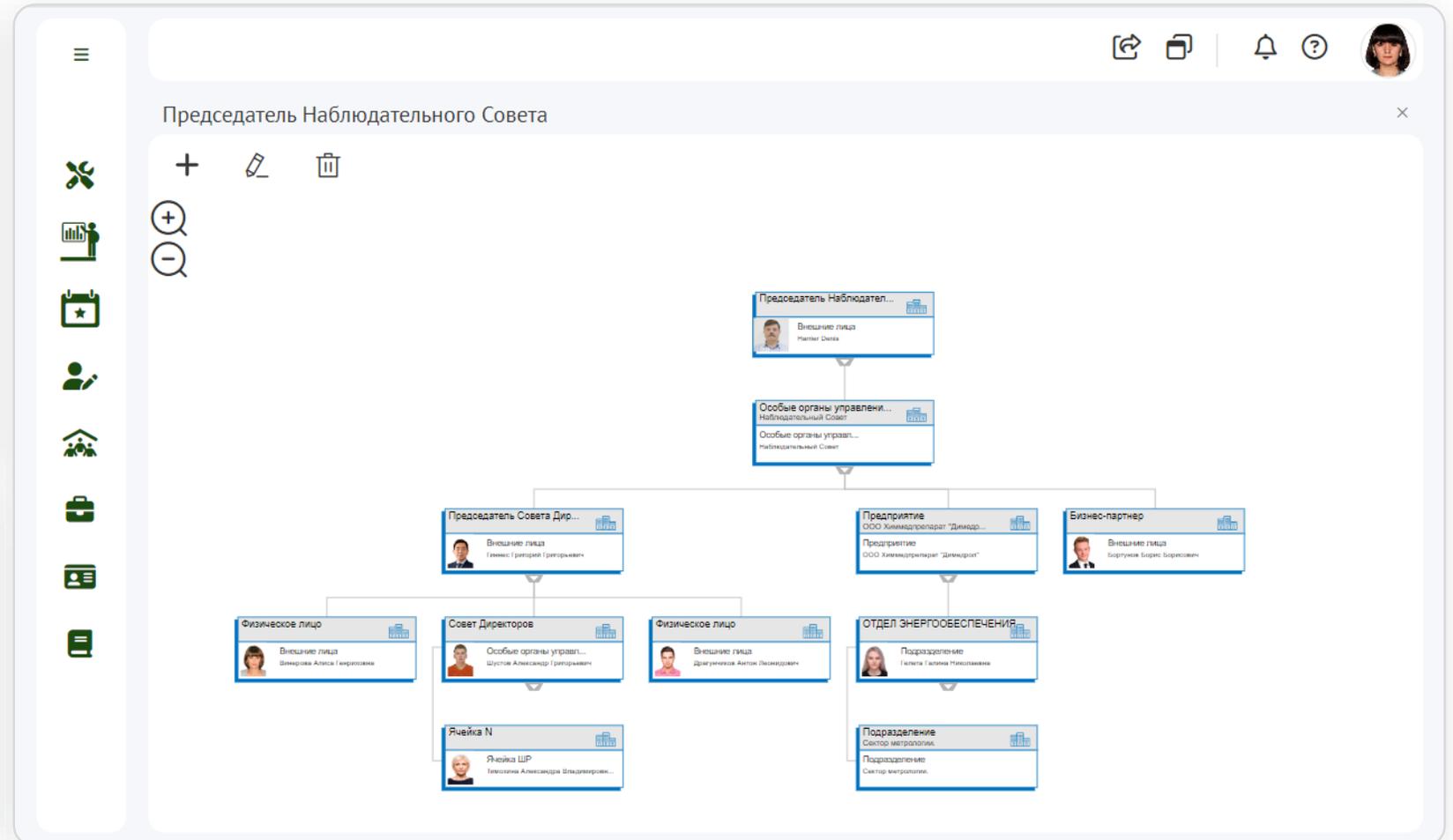
Показывать структуру с уровня: Выбрать

Показывать в списке участников «начиная с уровня»

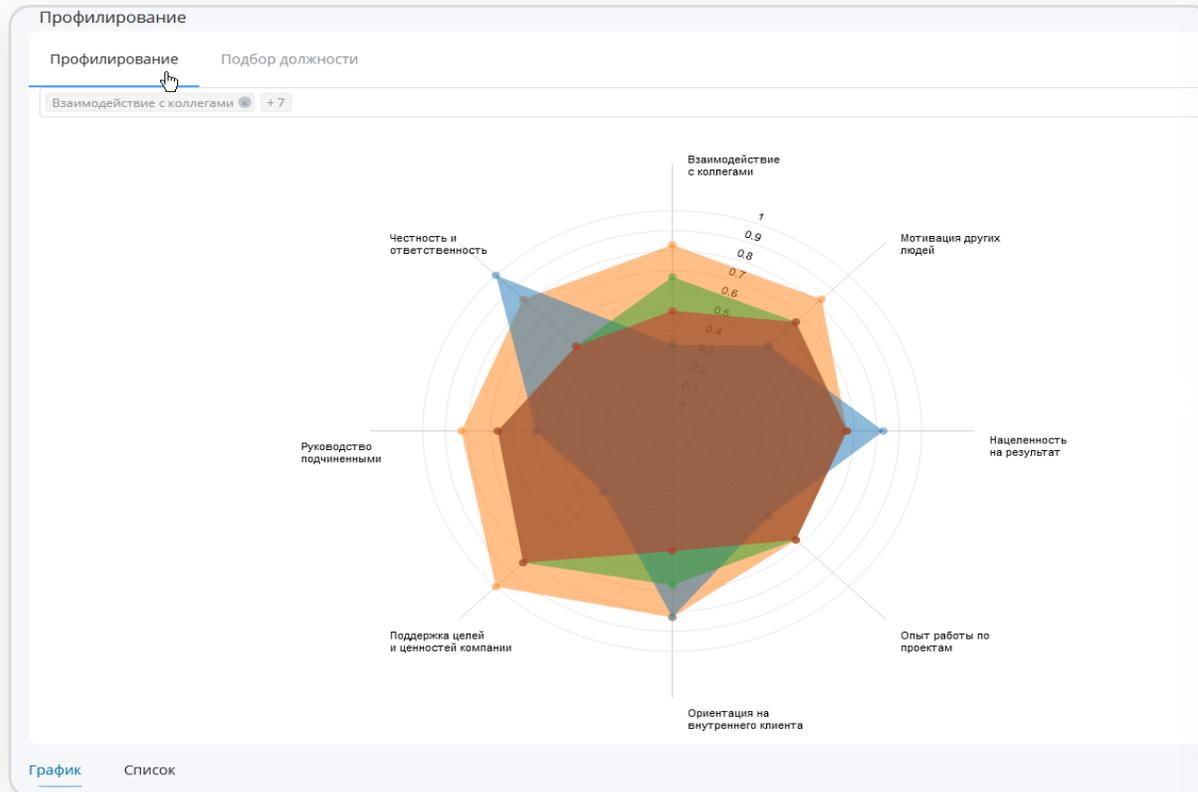
Показать в дереве элементов ФИО руководителя

Показать недействующие записи

Создание, визуализация, моделирование и управление различными видами структур (управленческая, функциональная, административная и др.)



Профилирование



Профилирование

Профилирование Подбор должности

+ 🔍 🗑️

Фильтр 🔍 Введите строку для поиска

<input checked="" type="checkbox"/>	Наименование	Подразделение	Должность	Профиль
<input checked="" type="checkbox"/>	Авсеев Владимир Владимирович	Участок формовки	старший кладовщик	Физлицо
<input checked="" type="checkbox"/>	Удаленная площадка, Директор удале...			Ячейка
<input checked="" type="checkbox"/>	РУКОВОДСТВО, генеральный директор			Ячейка
<input checked="" type="checkbox"/>	Участок формовки, старший кладовщик			Ячейка

Профилирование

Профилирование Подбор должности

Фильтр 🔍 Введите строку для поиска

Профиль	Авсеев Владим...	генеральный д...	старший клado...	Директор удаленной площадки, Удаленная площадка
<input type="checkbox"/> Взаимодействие с коллегами	0.33	0.67	0.83	0.50
<input type="checkbox"/> Нацеленность на результат	0.83	0.67	0.67	0.67
<input type="checkbox"/> Опыт работы по проектам	0.50	0.67	0.67	0.67
<input type="checkbox"/> Ориентация на внутреннего клиента	0.83	0.67	0.83	0.50
<input type="checkbox"/> Поддержка целей и ценностей компании	0.33	0.83	1.00	0.83
<input type="checkbox"/> Руководство подчиненными	0.50	0.67	0.83	0.67
<input type="checkbox"/> Честность и ответственность	1.00	0.50	0.83	0.50
<input type="checkbox"/> Мотивация других людей	0.50	0.67	0.83	0.67

- Формирование перечня требований и компетенций, которые используются при формировании документов для оценки, профилей должностей, планировании мероприятий по обучению.
- Визуализация данных

Мероприятия

Мероприятия

[Мои мероприятия](#) [Инициированные мной](#) [Архив](#)

▼ Фильтр

<input type="checkbox"/> Название	Номер	Дата	Статус	↓↑ Тип мероприятия	Содержание	Выполнение
<input checked="" type="checkbox"/> Мероприятие по оценке	3	13.05.2024	Исполнение	Оценка		<div style="width: 50%;"><div style="width: 50%;"></div></div> 50%
<input type="checkbox"/> Мероприятие оценки правил...	9	14.05.2024	Исполнение	Оценка		<div style="width: 0%;"><div style="width: 0%;"></div></div> 0%
<input type="checkbox"/> Мероприятие оценки правил...	10	14.05.2024	Исполнение	Оценка		<div style="width: 100%;"><div style="width: 100%;"></div></div> 100%
<input type="checkbox"/> Мероприятие оценки	11	14.05.2024	Оценка проведена	Оценка		<div style="width: 0%;"><div style="width: 0%;"></div></div> 0%
<input type="checkbox"/> Мероприятие по оценке	2	13.05.2024	Утверждено	Оценка		<div style="width: 100%;"><div style="width: 100%;"></div></div> 100%
<input type="checkbox"/> Оценка 14.05	14	14.05.2024	Утверждено	Оценка		<div style="width: 100%;"><div style="width: 100%;"></div></div> 100%
<input type="checkbox"/> Мероприятие по оценке	8	13.05.2024	Утверждено	Оценка		<div style="width: 100%;"><div style="width: 100%;"></div></div> 100%
<input type="checkbox"/> Мероприятие оценки послед...	12	14.05.2024	Утверждено	Оценка		<div style="width: 100%;"><div style="width: 100%;"></div></div> 100%
<input type="checkbox"/> Мероприятие оценки 14	13	14.05.2024	Утверждено	Оценка		<div style="width: 100%;"><div style="width: 100%;"></div></div> 100%
<input type="checkbox"/> Мероприятие по оценке неск...	5	13.05.2024	Утверждено	Оценка		<div style="width: 100%;"><div style="width: 100%;"></div></div> 100%

Формирование планов, контроль прохождения и фиксирование результатов обучения, в том числе в период адаптации

Интеграция с мессенджером



100 командировка в Одинцово на 25.12.2025 15:15 ✓

Командировка — это здорово! Однако для подачи заявления необходимо указать цель командировки. Пожалуйста, выберите из предложенного списка ниже: 15:16

- участие в переговорах
- участие в конференции
- внедрение разработок
- сопровождение грузов
- транспортировка документов
- повышение квалификации

В Отменить

100 Командировка повышение квалификации на 25.12.2025 15:18 ✓

Нам не удалось спределить пункт назначения. Пункт назначения является важным полем в командировке, пожалуйста повторите свой запрос. 15:18

В Отменить

100 Командировка на 25.12.2025 в город Одинцово. Цель - повышение квалификации. 15:19 ✓

Запускается процесс заполнения заявления в командировку: повышение квалификации 15:19

! Прсверьте введенные данные: !

Вы выбрали тип командировки 📄
! Командировка

Цель командировки 📄
! повышение квалификации

Пункт назначения город:
Одинцово

В интервале 📄
! с 25-12-2025 по 25-12-2025

На служебном авто 15:19

Отправить

В Отменить заполнение

100 командировка сопровождение груза в Нефтекамск с 30.01.2025 по 29.04.2025 15:22 ✓

Запускается процесс заполнения заявления в командировку: сопровождение грузов 15:22

! Проверьте введенные данные: !

Вы выбрали тип командировки 📄
! Командировка

Цель командировки 📄
! сопровождение грузов

Пункт назначения город:
Нефтекамск

В интервале 📄
! с 30-01-2025 по 29-04-2025

На служебном авто 15:22

Отправить

В Отменить заполнение

Преимущества использования

Полнофункциональная платформа



Автоматизация ключевых HR-задач бизнеса: управление обеспечением, качеством, мотивацией и оценкой персонала

Сопровождаемость по законодательству РФ



Важно при эксплуатации комплексной платформы БОСС (HRM + HCM)

Процессный подход базе правил организации



Технологическое ядро для настройки процессов, настройка ролей доступа, визуальный конструктор этапности процессов

Безопасность



Система отвечает всем требованиям безопасности, предъявляемым к классу ПО, работающего в корпоративном контуре компании и обрабатывающего персональные данные



Развитые технологии кастомизации, расширения, интеграции

Открытый доступ к прикладному коду и его кастомизации, к разработке новых функциональных и интеграционных компонентов

БОСС-НСМ – Архитектурное решение

На чем основывается архитектурное решение

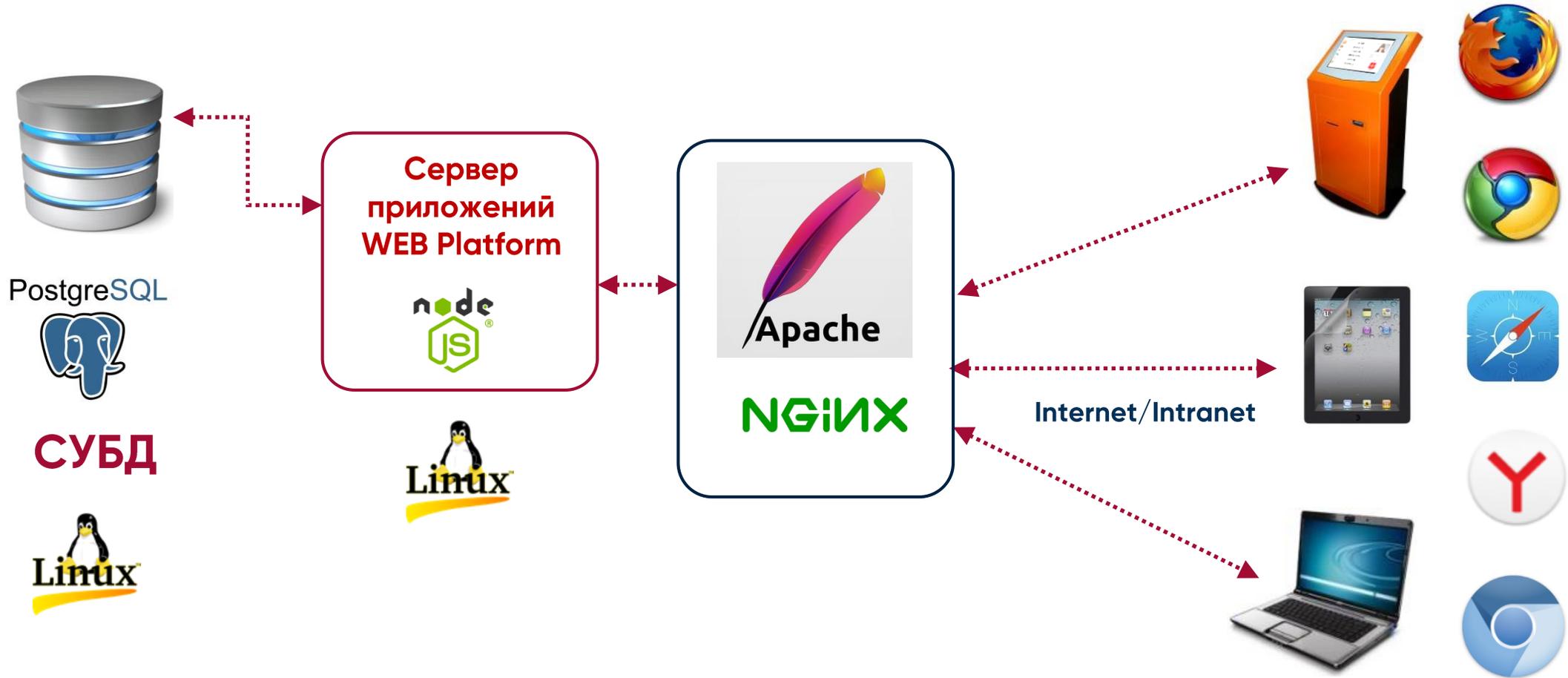
- построено на открытых технологиях, включая отечественные ОС и СУБД из Реестра
- использует специально разработанный сервер приложений, который состоит из следующих функциональных частей:
 - web сервер
 - функциональная часть (ядро)
 - интеграционная шина
 - включает платформу коллективной разработки web приложений

Решение состоит из трех основных компонент

- 1 Серверная часть, основанная на технологиях node.js
- 2 Клиентская часть, основанная на технологиях vue.js
- 3 Платформа разработки позволяет создавать функциональные объекты на основе предыдущих двух составляющих.

BOSS WEB Platform

Сотни / тысячи профессиональных пользователей системы



Инструмент для разработчиков

БОСС-НСМ – платформенное решение, что позволяет адаптировать или расширить функционал системы под требования любого заказчика.

Замкнутая среда BOSS WEB Platform для создания HCM решений:

1

Работа с базовыми учетными данными по персоналу через универсальную встроенную интеграционную шину с HR мастер-системами (Employee Central)

2

Встроенная модель ведения пользователей, ролей, доступов, синхронизируемых со штатной организационной структурой компании

3

Возможность подключения новых HR-процессов в функциональный периметр системы

4

Инструментарий коллективной разработки в WEB с высокомасштабируемым сервером приложений





**Спасибо
за внимание**



Команда «БОСС»
sales@bosshr.ru